

3/7/2017 Tarihli ve 30113 Sayılı Resmî Gazete’de Yayımlanan Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği (Mevcut hali)

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 4. maddesinin 1. fıkrası

öööö) Yapı kullanma izin belgesi: Yapının ruhsat eki projelerine uygun olarak tamamlandığını gösteren, yapının kullanımına izin veren onaylı belgeyi,

rrrr) Yapı ruhsatı: Bir parselde, TS 8737 Standardına uygun olarak bu Yönetmelikle öngörülen belgeler ile projelerin onaylanması sonrasında ilgili idaresince tanzim edilen, onaylı resmi izin belgesini,

27/10/2018 Tarihli ve 30578 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin değiştirilen 4. maddesinin 1. fıkrası

“öööö) Yapı kullanma izin belgesi: Yapının ruhsat eki projelerine uygun olarak tamamlandığını gösteren, yapının kullanımına izin veren, Ek-9’da yer alan forma uygun olarak düzenlenen, onaylı belgeyi,”

rrrr) Yapı ruhsatı: Bir parselde, Ek-10’da yer alan forma uygun olarak bu Yönetmelikle öngörülen belgeler ile projelerin onaylanması sonrasında ilgili idaresince tanzim edilen, onaylı resmi izin belgesini,”

Aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(29) Bu fıkranın yürürlüğe girmesinden sonra ilk defa uygulama imar planı yapılan alanlardaki yoldan düşük olan parsellerde bina ± 0.00 kotu; binanın oturacağı tabii zemindeki en düşük iki köşe kotunun ortalaması ile parselin cephe aldığı en yüksek yol arasındaki kot farkının 3.50 metreden fazla olması halinde; en düşük iki köşe kotunun ortalamasına göre belirlenir. Bu durumda bu Yönetmeliğin kotlandırmaya ilişkin diğer hükümlerinden bu fıkraya aykırı olmayan hükümleri uygulanır.”

Aynı Yönetmeliğin ekine ekte yer alan ekler eklenmiştir.

**EK-9
FORM – 18
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ FORMU**

Föy 1/a

YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ
Certificate of permission for use of building

1. Bina/yapı türü ve sınıfı		9. Başlangıç yapıyıcı adı: <input type="checkbox"/> Kurum Kurulması İzinli <input type="checkbox"/> Yapı Kurulması İzinli		10. Başlangıç onay tarihi: ...../...../20.....		11. Başlangıç no:			
2. Başlangıç onay yapılıncı adları: İsim:		12. Başlangıç onay tarihi: 1. Yayıncı: 2. Yayıncı: 3. Yayıncı: 4. K. İnceleme: 5. Kurulması: 6. İnceleme: 7. Güçlendirme: 8. Tabii: 9. Döşeme: 10. Restorasyon: 11. Değişiklikler: 12. Kurulması: 13. Fesih: 14. Mekanik tesisat: 15. Elektrik tesisat: 16. İçerme: 17. İnceleme: 18. Başlangıç onay: 19.		13. İle yapı onay tarihi:		14. İle yapı onay tarihi:		15. Son yapı onay tarihi:	
3. Adres: Blok no: Kat no: Dış kapı no:		16. Yarıncı onay tarihi:		17. Tamam onay tarihi:		18. Tamam onay tarihi:			
4. Paten no:		5. Adres no:		6. İhale no:		7. Zemin onay tarihi:			
8. Kısıtlı alanlar ve diğer sınırlama koşulları:		9. Daha önce kurulan yapıların durumu:		10. Zemin onay tarihi:		11. Tamam onay tarihi:			

Yapı Sahibinin		Yapı Mütahhidinin		Şantiye Şefinin	
1. Adı soyadı, unvanı, TC kimlik no:		2. Adı soyadı, unvanı, TC kimlik no:		3. Adı soyadı, unvanı, kimliği:	
4. Bağı (özellikle vergi dairesi adı):		5. Bağı (özellikle vergi dairesi adı):		6. Bağı (özellikle vergi dairesi adı):	
7. Adres: Blok no: Kat no: Dış kapı no:		8. Adres: Blok no: Kat no: Dış kapı no:		9. Adres: Blok no: Kat no: Dış kapı no:	

Belge Düzenlenen Kısmına İlgili Özellikler			Yapı ile İlgili Özellikler		
1. Kurulması istenilen yapıya ilişkin belgenin türü:	2. Başlangıç onay tarihi:	3. Yayıncı (m ²):	4. Temel tipi:	5. Yarıncı onay tarihi:	6. Yarıncı onay tarihi:
7. Temel tipi:	8. Temel tipi:	9. Temel tipi:	10. Temel tipi:	11. Temel tipi:	12. Temel tipi:
13. Temel tipi:	14. Temel tipi:	15. Temel tipi:	16. Temel tipi:	17. Temel tipi:	18. Temel tipi:

Yapının Teknik Özellikleri					
1. Kat yüksekliği:		2. Kat yüksekliği:		3. Kat yüksekliği:	
4. Kat yüksekliği:		5. Kat yüksekliği:		6. Kat yüksekliği:	
7. Kat yüksekliği:		8. Kat yüksekliği:		9. Kat yüksekliği:	
10. Kat yüksekliği:		11. Kat yüksekliği:		12. Kat yüksekliği:	

Yapının kısmen kullanılması mümkün olan kısımlarına Kısmi Kullanma İzin Belgesi düzenlenebilir. Bu bölümlere hizmet veren ortak kullanımların tamamlanmış ve kullanılabilir olması şarttır. Kullanım İzin Belgesi düzenlenmeyen yapılar veya bağımsız bölümler elektrik, su, kanalizasyon, haberleşme, doğalgaz vb. hizmetlerinden faydalanamaz. Toprakta gömülü bodrum katları, yapının kapısı dışındaki ortak alanları ile projesinde belirlenmeyen alanlar ikametgâh olamaz. Bağımsız bölümlere bağlı depolar, kömürlük, bağlı olduğu bağımsız bölüm ile birlikte elektrik, su vb. hizmetlerden faydalanırlar. Mekanik ve elektrik tesisatının inceleme ve denetim yapılmak kaydıyla aşağıda yazılı adet daire, adet dükkan veya adet (diğer kullanım) tamamı belde/yaşadığı bölgeden faydalanır.

Yapının Biten Kısımları İçin Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesinin				Konut ile İlgili Özellikler			
1. Blok no:	2. Blok no:	3. Blok no:	4. Blok no:	5. Kurulumun tahmini oda sayısı:			
6. Blok no:	7. Blok no:	8. Blok no:	9. Blok no:	1. Oda sayısı:	2. Oda sayısı:	3. Oda sayısı:	4. Oda sayısı:
10. Blok no:	11. Blok no:	12. Blok no:	13. Blok no:	5. Oda sayısı:	6. Oda sayısı:	7. Oda sayısı:	8. Oda sayısı:

Yapı Denetimi

		101 Adı soyadı	102 TC kimlik no	103 Oda sicil no	104 Adres	105 İmza
Yapı Sahibi	T E K N İ K M Ü H Ü R L Ü K					
Çelik	T E K N İ K M Ü H Ü R L Ü K					
Elektrik	T E K N İ K M Ü H Ü R L Ü K					
Mühürli Belge	T E K N İ K M Ü H Ü R L Ü K					

Yapı Denetim Kuruluşu

106 Kuruluş adı	107 Yetkilinin adı soyadı, TC kimlik no	108 Vergi kimlik no	109 Adres	110 İmza
		109a Tc kimlik no ve sınıfı		

Mimari Proje Mülhifi

111 Adı soyadı	112 TC kimlik no	113 Oda sicil no	114 Adres	115 İmza

Enerji Kimlik Belgesi (EKB) Bilgileri

116 EKB no	117 Formu / R. Anlaşım	118 EKB tarifi tarihi ve saati	119 EKB uzman adı ve soyadı	120 Enerji performansı sınıfı	121 Sınıf puanı / Enerji puanı sınıfı

Sürdürülebilir Yeşil Bina (YB) Bilgileri (Mevcut İse)

122 YB sertifikası no	123 YB belgesi verilen kuruluş adı	124 YB belgesi verilen kuruluş yetkilisi	125 Sürdürülebilir yeşil bina belgesi tarihi

Yapı Kullanma İzin Belgesi Harcının

126 Değeri (TL)	127 Maktuza tarihi	128 Maktuza no

130. Diğer hususlar

Yapı sahibinin/20.... günlü başvurusu üzerine, yukarıda tarih ve numarası yazılı Yapı Ruhsatı ile süresi içinde yapılan, özellikleri belirlenmiş, **KİSİMİ KULLANMA İZİNİ** verilen **bağımsız bölümler de dahil**, yapının tüm bölümleri incelenmiş, İmar Kanunu'na, Yapı Denetimi Hakkındaki Mevzuata, İmar Planına, yönetmeliklerine, Ruhsat ve eklerine, bilimsel ve teknik kurallara, **Türk Standartlarına**, Yapı Ruhsatı duyuru hükümlerine uygun olduğu ve kullanılmasında bin ve sağlık bakımından sakınca görülmediği tespit edilmiş, ilgililerinde imzaları alınarak, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve Yapı Denetimi Hakkında Mevzuat uyarınca **YAPIM KULLANMA İZİN BELGESİ** verilmiştir. Verilen izin yapı sahibini ve diğer sorumluları, Kanuna, Ruhsat ve eklerine aykırıktan doğacak sorumlulukları ve her türlü vergi, resim ve harç ödemeye yükümlülüğünden kurtarmaz.

Bina Mahallini Tetkik Eden Teknik Görevliler

131 Adı soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih	132 Adı soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih	133 Adı soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih
134 Başyapı/İTİA idare/yükümlüsü adı soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih	135 Önceki yapı/İTİA idare/yükümlüsü adı soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih, maktuza	136 Çizim tarihi

Yapı Kullanma İzin Belgesi Eki - Açıklama

- Yapı Ruhsatı verilen bütün yapılar için İmar Kanunu'nun 29., 30. ve 31. maddeleri doğrultusunda Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmesi zorunludur.
- Bu Belge, 1 aslı ve 1 nüsha olarak düzenlenecektir. Asli yapı sahibine verilecektir. 1 nüsha Belgesi veren kurumda kalacaktır.
- Yapı Kullanma İzin Belgesi formu kullanılmayan olarak düzenlenmek zorundadır. Mimari proje müclifleri diğer görevleri ile birlikte bu formun kullanılmasını uygun bulmadıkça sorumludur. Yeterli olmayan bölümler için, yalnızca o bölümlük kullanılmak koşulu ile ek form düzenlenecek olup, düzenlenecek ek form mutlaka aynı belge tarih ve numarası yazılarak idarece onaylanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilecektir.
- Yapı Kullanma İzin Belgesi, benzer dahi olsa parselde birden fazla yapı var ise **ayrı ayrı** belge numarası ile her yapı için onaylı mimari projede belirtilen blok numarası verilmek **ayrı ayrı** düzenlenecektir.

Yapı Kullanma İzin Belgesi Formu'nun Oluşturulması ve Ulusal Adres Veri Tabanı'na İşlenmesi

- Yapı Kullanma İzin Belgesi ile ilgili şifreç, 5490 sayılı ve 25/4/2006 tarihli "Nüfus Hizmetleri Kanunu"nun "Sekizinci Kısım"daki 50. maddesinin 1. fıkrası ile "Adres ve Numaralandırma İşinin Yönetmeliği"nin "İkinci Bölüm"deki 9. maddesine göre gerçekleştirilecektir.
- Ulusal Adres Veri Tabanı'nda, Yapı Kullanma İzin Belgesi verilecek yapının adresi işlenmiş olarak zorundadır. İnternet üzerinde İçişleri Bakanlığı tarafından Ulusal Adres Veri Tabanı'na girme ve değiştirme konularında yetkilendirilmiş kişiler Yapı Kullanma İzin Belgesi verilecek yerin dış kapı numarasına kadar adresini seçecek ve bu alanda yer alan Yapı Belgesi menüsünden "Yapı Kullanma İzin Belgesi hazırla" seçeneği seçilerek veri girişi sayfasına ulaşılacaktır. Bu sayfaya giriş yapılmadan önce kullanıcının TC kimlik numarası ve şifresi sorgulanacaktır. Yapı Kullanma İzin Belgesi internet ortamında kullanılmaya uygun olarak doldurulup çıktısı formun üstünde "Belge Takip No" olacak şekilde alınacaktır. Yapı Kullanma İzin Belgesi formu, ilgili makamlara onaylandıktan sonra tekrar ulusal adres veri tabanına kaydedilmiş olan "Belge Takip No" kullanılarak ilgili Yapı Kullanma İzin Belgesi çağrılı olup butonuna basılarak onaylandığı teyit edilecektir. Sistemin oluşturduğu **onay kodu** Yapı Kullanma İzin Belgesi formunda "**136. Onay kodu**" bölümüne elle yazılarak Yapı Kullanma İzin Belgesi verme işlemi sonlandırılacaktır.

Belgenin Doldurulması ile İlgili Olarak Açıklanması Gerektiği Görülen Bilgiler Aşağıda Yer Almaktadır.

Barkod: Barkod veya kare kod uygulamasına geçilmesi halinde Yapı Kullanma İzin Belgesinin sağ üst köşesindeki alana girilecektir.

Belge Takip No (Bülten No): Verilen her form için artan sırada aynı numara internet üzerinden Yapı Kullanma İzin Belgesinin sağ üst köşesine verilecektir. Bu numara; kısmi kullama izni, yapı kullama izni, yeni yapı, yenileme, yeniden, ek bina, kat ilavesi, ilave, geçici, tadilat, dolgu, restorasyon, güçlendirme, mekanizm değişimi, fosseptik, mekanik, tesisat, elektrik tesisatı, asma değişikliği, işanıt duvarı, bahçe duvarı ve diğer ruhsat veriliş amacı için ayırım yapılmaksızın verilecektir. Sisteme kaydedilmiş olan Yapı Kullanma İzin Belgesi formuna belge takip numarası kullanılarak erişilecektir.

1. Bölüm: Yapı Kullanma İzin Belgesini veren kurumun adı kaydedilecektir.

2. Bölüm: Adres Kayıt Sistemi ile Adres ve Numaralandırma İşinin Yönetmeliğine uygun olarak Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenen yapıya ilişkin adres eşleştirilecektir. Bu bölüme girilecek yapı kimlik no, Yapı/binanın kimlik bilgilerini tanımlayan ve otomatik olarak sisten tarafından üretilen numaradır.

3., 4. ve 5. Bölümler: Yapının yapılağı yerin patla, ada ve parsel numaraları kaydedilecektir.

6. Bölüm: Birden fazla bina ve tesis bulunan parseller için düzenlenecek olup, onaylı mimari projenin vaziyet planında belirtilen blok numarası kaydedilecektir.

7. Bölüm: Onaylı mimari projede belirtilen bu belgeye esas bağimsız bölüm numaraları kaydedilecektir.

8. Bölüm: Onaylı mimari projede belirtilen bu belgeden önce Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenen bağimsız bölüm numaraları kaydedilecektir.

9. Bölüm: Belgenin, yapının tamamı için mi yoksa biten kısımları için mi verildiğı ilgili kulu işaretlecek belirtilecektir. Bazı bölümleri için Kısmi Kullanma İzin Belgesi düzenlenen yapılarda, yapı tamamlandıktan sonra yapının tamamı için Yapı Kullanma İzin Belgesi alınması ve belgenin aynı biter orneğinin ilgili kurum, kuruluş ve kişilere verilmesi ve gönderilmesi zorunludur. Kısmi Yapı Kullanma İzininin seçilbilmesi için bu bölümün ve bu bölüme hizmet eden ortak alanların tanımlanması gerekir.

12. Bölüm: Bu belgeye esas Yapı Ruhsatı'nda belirtilen amaçlardan hangisi için verilmiş ise, ilgili seçenek "X" işareti konularak belirtilecektir. Bunların dışında bir amaç için veriliyor ise, boş olan 19. seçenek işaretlemecektir. Yanına amacı kaydedilecektir. Her yapı için birden fazla belgenin verilmesi amacı veya belgeye esas amaç söz konusu ise, her bir amaç için **ayrı ayrı** belge numarası ile **ayrı ayrı** düzenlenecek ve detay bilgiler Diğer Hususlar bölümünde açıklanacaktır.

10. ve 11. Bölümler: Belgenin onay tarihi ve numarası kaydedilecektir.

13. ve 14. Bölümler: Belgeye esas ilk yapı ruhsatının tarihi ve numarası kaydedilecektir.

15. ve 16. Bölümler: Belgeye esas son yapı ruhsatının tarihi ve numarası kaydedilecektir. Eğer, belgeye esas yapı için bir kez Yapı Ruhsatı düzenlenmiş ise bu bölüm doldurulmayacaktır.

17., 18. ve 19. Bölümler: Belgeye esas yapı için verilen son yenileme, yeniden ve tadilat ruhsatlarının tarihleri kaydedilecektir.

20. Bölüm: Yapı Kullanma İzin Belgesinin düzenlendiğı parseli içeren yürürlükteki imar planının onay tarihi kaydedilecektir.

21. ve 22. Bölümler: Bu belge için yürürlükteki imar planı ve imar mevzuatına uygun olarak düzenlenmiş imar durumu belgesinin tarih ve numarası kaydedilecektir. Belgenin onay tarihinde imar durumu belgesi hükümlerinin geçerliliğı kalmamış ise mevzuat karşısında geçersiz olan imar durumu belgesine göre ruhsat düzenlenecektir.

23. Bölüm: Statik projeye esas zemin etüt raporunun onay tarihi kaydedilecektir.

28. Bölüm: Uygulama imar planı bulunan parseller için doldurulacak olup, imar parselini oluşturan ve tapu tesciline esas olan parselsiz planının onay tarihi kaydedilecektir. İmar planı olup onaylı ve tescile konu parselsiz planı olmayan alanlarda yapı belgesi düzenlenecektir. İmar Kanunu'nun 33. maddesine göre geçici belge düzenlenecek yapılarda bu bölüm doldurulmayacaktır.

29. Bölüm: Bu belgenin düzenlendiğı parselin uygulama imar planında belirtilen kullama amacı kaydedilecektir. İmar planı olmayan ancak üst ölçekli diğer planlar kapsamında kalan alanlarda plan ve plan notlarına göre doldurulacaktır. Herhangi bir plan kapsamında kalmayan alanlarda "Parselsiz Alanlar İmar Yönetmeliğı"ne uygun olarak doldurulacaktır.

30. Bölüm: Parselin tapu kayıtlarına esas alanı m² olarak kaydedilecektir. Bu bölüm, 60. ve 65. Bölümlere kaydedilen alanlardan büyük olmalıdır.

25., 26. ve 27. Bölümler: İlgili tapu sicil müdürlüğünden alınan güncel belgede yer alan bilgiler doğrultusunda düzenlenecektir.

24. Bölüm: "Çevresel Etki ve Değerlendirmesi"ne konu parsel ve yapılar için doldurulacaktır.

31. Bölüm: Parsel sahibinin adı soyadı ve T.C. Kimlik Numarası kaydedilecektir. Birden fazla ortaklık veya tüzel kişiliklere ait parsellerde ve yapı sahibi "özel" işaretleilmiş ise bu bölüme en büyük hissedarın bilgileri kaydedilecektir. Yapı sahibi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacak, uygulama içişleri Bakanlığı tarafından belirlenecektir. "Kamui" işaretlemiş ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacaktır. Birden fazla hissedarı olan yapılarda hissedarın onaylı yapı projelerine ve ruhsata muvafakati almadan belge düzenlenemez.

32. ve 33. Bölümler: Yapı sahibinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.

34., 45., 53., 105., 111., ve 116. Bölümler: Adres bilgi sistemine uygun olarak düzenlenecektir.

35. Bölüm: Yapı sahibi tarafından imzalanacaktır.

36. Bölüm: Tuzel kişilerde en büyük hissedarın T.C. kimlik numarası kaydedilecektir. Yapı sahibi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacak, uygulama içişleri Bakanlığı tarafından belirlenecektir.

37. Bölüm: Yapı müteahhidinin bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir.

38. ve 39. Bölümler: Yapı müteahhidinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.

40. Bölüm: İşyerine ait sigorta sicil numarası kaydedilecektir.

41. ve 42. Bölümler: Yapı müteahhidi ve yapı sahibinin karşılıklı taahhütlerini içeren noterden onaylı sözleşmenin tarih ve numarası kaydedilecektir.

43. Bölüm: Yapı müteahhidine Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen yapı müteahhidi yetki belgesinin numarası kaydedilecektir. Bu bölüme ilişkin uygulama Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.

45. Bölüm: Yapı müteahhidi tarafından imzalanacaktır.

46., 47., 48., 49., 50., 51., 52. ve 53. Bölümler: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğı"nde şartıye sefi zorunluluğı getirilen yapılar, kıyı yapıları ve kamuya ait yapılar için doldurulacaktır.

48. Bölüm: Mimar ve mühendisler için bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir. "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğı"nde belirlenen büyüklükteki yapılar için yetki sınırları içinde fiir adamlarına şartıye sefi yetkisi verilmiş halinde bu bölüm yönetmeliğe uygun olarak, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlükleri tarafından verilen belgenin tarihi ve numarası yazılarak doldurulacaktır.

- 54., 55. ve 56. Bölümler:** Onaylı mimari projeye uygun olarak kullama amaçına göre konut, dükkan ve benzeri kullama amaçları ile ortak alanlar olarak bu belgeye konu bina ve tesis için düzenlenecektir.
- 54. Bölüm:** Yapının bir daireli konut binası, iki daireli konut binası, üç ve daha fazla daireli konut binası, huzurevi, yetimhane, yurt, otel, motel, pansiyon, apart otel, lokanta, idari amaçlı postahane-banka-belgediye hizmet-devlet hizmet-mahkeme, konforans-toplantı salonu, alışveriş merkezi, pasaj, mağaza, dükkan, pasaj içindeki dükkan, bina içinde işyeri, ticari depo, sanayi depo, ardiye, demiryolu-otobüs istasyonu, radyo-televizyon yayım, telefon santral, yeraltı veya yerüstü garaj, fabrika, atölye, imalathane, mezbahane, mandır, soğuk hava deposu, sinema, tiyatro, müze, sanat galerisi, konser salonları, arşiv, kütüphane, okul, meteoroloji, devlet-özel-cezaevi-askeri hastane, sanatoriyum, dispensar, sağlık ocağı, veteriner, kaplıca, spor (basketbol, tenis, yüzme, jimnastik, buz pateni vb.), ahır-ağaç-tavuk üretme-tahıl ambarı gibi tarımsal amaçlı, cami-kilise gibi dini amaçlı, cezaevi, karakol, askeri, işyeri, tuvalet vb. kullama amaçları ile yapıya ilişkin ortak alan ayrıntılı olarak belirtilmektedir. **Yapı içi ortak alan:** yapı içindeki giriş holleri, ağız holleri, merdivenler, yapı ortak alanlarından olmayan bağımsız bölümün eklentisi olan alanlar bağımsız bölümün yüzölçümünde belirtilmektedir. Toplam bölümü belge yapının tamamı için veriliyor ise yapı inşaat alanına eşit olacaktır.
- 55. Bölüm:** Mimari projeye uygun olarak sadece konut ve diğer kullama amaçlı bağımsız bölümlerin sayıları kaydedilecektir. Toplam bölümüne yapıda kullama amacı ayrıtı yapılmadan toplam bağımsız bölüm sayısı kaydedilecektir. **Konut birimi (daire):** etrafı kapalı, tavanı örtülmüş, bin aile veya bir grup insanın diğer fertlerden ayrı olarak yaşamına imkân sağlayan, doğrudan doğruya sokağa, koridora veya genel bir yere açılan, mustakil bir kapısı olan bina veya binanın bir bölümüdür. Bekçi, bahçıvan, kaloriferci, kapıcı gibi hizmetlilerin ikametine ayrılan daireler de konut birimi olarak sayılmıdır.
- 56. Bölüm:** Onaylı mimari proje uygun olarak yapı inşaat alanı esasından itibaren belirlenen yüzölçümleri kaydedilecektir. Yapının ortak alanlarından olmayan bağımsız bölümün eklentisi olan alanlar bağımsız bölümün yüzölçümünde belirtilmektedir. Toplam bölümü belge yapının tamamı için veriliyor ise yapı inşaat alanına eşit olacaktır.
- 57. Bölüm:** Birden fazla yapı olan parsellerde, onaylı mimari projede belirtilen ve projeler bu belgeye konu yapı ile aynı olan yapıların sayısı kaydedilecektir.
- 58. Bölüm:** Yeni yapılarda 55. Bölümün toplamı ile tadilat, ilave ve kat ilavelerinde ise evvelce yapılanlarla birlikte yapıdaki toplam bağımsız bölüm sayısı kaydedilecektir.
- 59. Bölüm:** Binalar için düzenlenecek olup, ilave, tadilat ve kat ilavelerinde bu kısımlar dâhil yapının tamamı için onaylı mimari projeye uygun olarak düzenlenecektir.
- 60. Bölüm:** İlavelerde, ilave edilen kısımın birlikte onaylı mimari proje uygun olarak yapının taban alanı kaydedilecektir.
- 61. Bölüm:** İlave ve kat ilavelerinde, ilave edilen kısımın birlikte onaylı mimari projeye uygun olarak yapı inşaat alanı kaydedilecektir.
- 62., 63. ve 64. Bölümler:** İki belgeye konu yapı ile birlikte onaylı mimari projenin vaziyet planında bulunan toplam yapı, bağımsız bölüm ve konut birimi sayıları kaydedilecektir.
- 65. Bölüm:** Varsa bu belge ile birlikte izin verilecek de dâhil parselde bulunan bütün yapıların toplam taban alanı onaylı mimari projeye göre kaydedilecektir.
- 66. Bölüm:** Varsa ilave ve kat ilaveleri ile birlikte parselde bulunan bütün yapıların toplam yapı inşaat alanı kaydedilecektir.
- 67. ve 71. Bölümler:** Varsa ilavelerle birlikte yapının yol kotu tutanağı ve yönetmelik ile belirlenen yol kotu altındaki katsayısı ve yüksekliği onaylı mimari projeye uygun olarak kaydedilecektir.
- 68. ve 72. Bölümler:** Varsa kat ilaveleri ile birlikte yapının yol kotu tutanağı ve yönetmelik ile belirlenen yol kotu üstündeki kat sayısı ve yüksekliği onaylı mimari projeye uygun olarak kaydedilecektir. Bu ölçü ve miktarlar inşaat planı kararlarına aykırı olmaz.
- 69. ve 73. Bölümler:** Varsa ilave ve kat ilaveleri ile birlikte yapının yol kotu altında ve üstünde kalan toplam kat adedi ve toplam yüksekliği kaydedilecektir.
- 69. Bölüm, 67. ve 68. Bölümlerinin toplamına; 73. Bölüm, 71. ve 72. Bölümlerinin toplamına eşit olmalıdır.**
- 70. ve 74. Bölümler:** Mevcut yapıya ilave ve kat ilavesi yapıldığında onaylı mimari projeye uygun olarak bu belge konusunu içeren bölümler kaydedilecektir. 70. Bölüm 69. Bölümlen ve 74. Bölüm 73. Bölümlenden köyük olmalıdır.
- 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69., 70., 71., 72., 73. ve 74. Bölümler:** Sadece bina ve tesisler için doldurulacaktır.
- 75., 76. ve 77. Bölümler:** Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca her yıl yayımlanan "Mimarlık ve Mühendislik Hizmet Bedellerinin Hesabında Kullanılacak Yapı Yaktakış Birim Maliyetleri Hakkındaki Tebliğ" hükümlerine göre doldurulacaktır.
- 78. Bölüm:** İnşaatın yüzölçümü ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca tespit edilip yayımlanan, inşaatın sınıfı ve grubuna göre belirlenen son inşaat m² birim maliyetleri esas alınarak bulunan arsa değeri hariç değer kaydedilecektir.
- 79. Bölüm:** En son verilen "Emlak Vergi Beyannamesi"nde gösterilen vergi değeri esas alınarak yazılan değerdir.
- 80. Bölüm:** 78. ve 79. Bölümlerin toplamı kaydedilecektir.
- 81. Bölüm:** Bu belge konusunu için geçerli olan değer kaydedilecektir.
- 82. Bölüm:** Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak işaretlenecektir. Projesinde birden fazla ısıtma sistemi olan bina ve tesislerde ilgili bütün seçenekler işaretlenecektir.
- 83. Bölüm:** Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak ısıtma sisteminde kullanılan yakıt veya yakıtlar işaretlenecektir.
- 84. Bölüm:** Onaylı mekanik tesisat projelerinde sıcak su tesisatı bulunan yapılarda projeye uygun seçenek işaretlenecektir.
- 85. Bölüm:** Onaylı sıcak su temin şekli projesine uygun olarak yakıt cinsi işaretlenecektir.
- 86. Bölüm:** Onaylı mekanik tesisat projesine uygun olarak yapının içme suyunu temin şekli işaretlenecektir. Taşınma ile bir parselde yer alan depo doldurulacak su temin edilmesi halinde taşınma suyu seçimi işaretlenecektir.
- 87. Bölüm:** Mekanik tesisat projelerine ve atık su projelerine uygun olarak işaretlenecektir.
- 88. Bölüm:** Belge verilen yapıya ilişkin tesisatlar işaretlenecektir.
- 89. Bölüm:** Belge verilen yapıya ilişkin ortak kullanılan alanlar işaretlenecektir.
- 90. Bölüm:** Yapının ısıtma sistemi seçenekleri işaretlenecek doldurulacaktır.
- 91. Bölüm:** Yapılacak yapıda duvar dolgu maddesi olarak kullanılacak inşaat malzemeleri işaretlenecektir.
- 92. Bölüm:** Yapı katlarındaki kat döşemesi sistemi seçeneklerinden işaretlenerek belirtilmektedir.
- 93., 94. 95 ve 96. Bölümler:** Yapı ile ilgili daha önce verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi(leri)nin tarihi, belge numarası, blok numarası ile belgenin kapsadığı bağımsız bölüm numaraları kaydedilecektir.
- 97., 98. 99 ve 100. Bölümler:** Belgeye konu yapıda yer alan konut birimlerinin (daire) özellikleri oda sayısına göre daire adedi ve bir dairenin yüzölçümü kaydedilecektir. Örneğin; 3 odalı kaç daire olduğu, 4 odalı kaç daire olduğu, 3 odalı bir dairenin yüzölçümünün kaç m² olduğu belirtilmektedir. Ayrıca, parkesi olan daire sayısı ilgili alanı kaydedilecektir. Konut dışındaki yapıların izin doldurulacaktır.
- 101., 102., 104. ve 105. Bölümler:** Fenni mesullerin veya yapı denetim kuruluşunun uzmanlık alanına göre denetçi mimar veya mühendislerinin ayrı ayrı adı soyadı, T.C. Kimlik Numarası ve adresi kaydedilip imzası alınacaktır.
- 103. Bölüm:** Fenni mesuller için bağli olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir. Denetçi mimar ve mühendisler için ise, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca alınan denetçi belgesinin numarası kaydedilecektir. Kamu görevlisi fenni mesuller için bu ruhsat konusu iş için alınan kurum sicil numarasını içeren görevlendirme yazısının tarihi ve sayısı yazılacaktır.
- 106., 107., 108., 109., 110. ve 111. Bölümler:** Sadece yapı denetim kuruluşu görevlendirilen yapılar için doldurulacaktır. 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun'un uygulandığı yapılarda, denetim görevini üstlenen ilgili yapı denetim kuruluşuna ilişkin bilgiler yer alacak ve kuruluşun yetkilisi tarafından imzalanacaktır.
- 112., 113., 114., 115. ve 116. Bölümler:** Mimari proje müellifinin adı soyadı, TC kimlik numarası, bağli olduğu meslek odası üye sicil numarası ve adresi kaydedilip imzası alınacaktır.
- 117., 118., 119., 120., 121. ve 122. Bölümler:** Enerji Kimlik Belgesi (EKB) Bilgileri; www.hep.gov.tr adresinde de yayımlanan, binalar için yapı kullanma izin belgesi alınması aşamasında ilgili idarelere sunulan Enerji Kimlik Belgesi üzerindeki bilgilerden doldurulacaktır.
- 123., 124., 125. ve 126. Bölümler:** Yeşil Bina Bilgileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca tarafından yayımlanan "Binalar ile Yerleşmeler İçin Yeşil Sertifika Yönetmeliği" kapsamında belge alınmış ise doldurulacaktır. Ancak bu bölüm zorunlu değildir.
- 130. Bölüm:** Yapı Kullanma İzin Belgesi'nin hangi kısımlar için verildiği ve Yapı Kullanma İzin Belgesi alınmış ve tamamlanmamış olan kısımlara ilişkin bilgiler de kaydedilecektir.
- 136. Bölüm:** Ulusal Adres Veri Tabanı sistemi tarafından oluşturulan özel kodu kaydedilecektir.

EK-10
FORM - 19
YAPI RUHSATI FORMU

Föy 1/a

YAPI RUHSATI
Building Licence

Barkod/Karekod

1. Proje ve inşaat no:	2. İnşaat şirketinin adresi:	3. Adresin yapı alanı: <input type="checkbox"/> Ev yap <input type="checkbox"/> Restorasyon <input type="checkbox"/> Yenilenme <input type="checkbox"/> Döşeme <input type="checkbox"/> Yeniden <input type="checkbox"/> İlave kat <input type="checkbox"/> Ek bina <input type="checkbox"/> Kat terası <input type="checkbox"/> Köprü <input type="checkbox"/> Havuz <input type="checkbox"/> Binaya eklenti <input type="checkbox"/> Çatı <input type="checkbox"/> Tavan <input type="checkbox"/> Balkon alan <input type="checkbox"/> Diğer	4. İzin alan no: /700	5. İnşaat alan no: /	6. İnşaat alan bel. no: /	7. Zemin alan no: /	8. Zemin alan no: /
9. Proje/Maketin Çizim/Sabit/Avantaj/Şantiye/İnşaat adı:	10. Mahalle/İnşaat no.:	11. Proje/Maketin Çizim/Sabit/Avantaj/Şantiye/İnşaat no.:	12. Çizim alan no: /	13. Çizim alan no: /	14. Çizim alan no: /	15. Çizim alan no: /	16. Çizim alan no: /
17. Adres:	18. Çizim alan no: /	19. Çizim alan no: /	20. Çizim alan no: /	21. Çizim alan no: /	22. Çizim alan no: /	23. Çizim alan no: /	24. Çizim alan no: /

17. Adres:	18. Çizim alan no: /	19. Çizim alan no: /	20. Çizim alan no: /	21. Çizim alan no: /	22. Çizim alan no: /	23. Çizim alan no: /	24. Çizim alan no: /
25. Adres:	26. Adres:	27. Adres:	28. Adres:	29. Adres:	30. Adres:	31. Adres:	32. Adres:
33. Adres:	34. Adres:	35. Adres:	36. Adres:	37. Adres:	38. Adres:	39. Adres:	40. Adres:
41. Adres:	42. Adres:	43. Adres:	44. Adres:	45. Adres:	46. Adres:	47. Adres:	48. Adres:
49. Adres:	50. Adres:	51. Adres:	52. Adres:	53. Adres:	54. Adres:	55. Adres:	56. Adres:
57. Adres:	58. Adres:	59. Adres:	60. Adres:	61. Adres:	62. Adres:	63. Adres:	64. Adres:

Form Düzenlenen Kısımın İlgili Özellikleri

48. Kaldırımın araçlarla giriş çıkışına bağlı olarak ayrı ayrı belirlenerek gösterilmelidir.

49. Çatı eğimi: Düz Eğik Diğer

50. Çatı malzemesi: Asfalt Beton Diğer

51. Çatı izolasyonu: Evet Hayır

Yapı İle İlgili Özellikler

52. Sıva yapılmış: Evet Hayır

53. Tavan yüksekliği: 2.50 m 3.00 m 3.50 m 4.00 m Diğer

54. Tavan yüksekliği: 2.50 m 3.00 m 3.50 m 4.00 m Diğer

55. Tavan yüksekliği: 2.50 m 3.00 m 3.50 m 4.00 m Diğer

Yapının Teknik Özellikleri

56. Yapının Sınıflandırılması:

57. Yapının Kullanım Amaçları:

58. Yapının Yapı Sistemleri:

59. Yapının Kat Sayısı:

60. Yapının Kat Sayısı:

61. Yapının Kat Sayısı:

62. Yapının Kat Sayısı:

Yapı Projeleri

63. Çizim Alanı:

64. Çizim Alanı:

65. Çizim Alanı:

66. Çizim Alanı:

67. Çizim Alanı:

Yapı Denetimi				
Adı	M. Adı Soyadı	MS. TC Kimlik no	MS. Çiğiric. no /Denetim Belgesi no	MS. Adresi
Adı Soyadı	FENNİ MESULÜR			

Yapı Denetim Kuruluşu			
MS. Kuruluş Adı	MS. Yürürlük Adı Soyadı, TC Kimlik no	MS. Vergi Levhası no *1. Etiler Bld. no sa no*	MS. Adresi

Ruhsat İle İlgili Muhtelif Gelirler				Toprak Bilgileri	
Ö3 Ödün Merseni	MS. Malhiz. Tarihi	MS. Malhiz. no	MS. Tavan (L)	MS. Dikimlikler (m ²)	MS. Kurumlar (m ²)
1. Yıl için harç					
2. İkinci yıl için harç					
3. Üçüncü yıl için harç					
4. Güneş					
5. Döşeme 1					
6. Döşeme 2					
7. Toplam					

MS. 1994 Sayılı İmar Kanunu'nun ilgili maddelerine göre işlemleri tamamlanmış olup, yapı müzakeresinin, şartları şöhrin, proje müelliflerinin, fenni mesulünün ve/veya yapı denetim kuruluşunun yetkili yapı sorumlusunun (Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ekinde yer alan) TAHHÜTNAMELERİ ALINARAK YAPI RUHSATI verilmiştir. Taahhütnameelerde yer alan imzalar, İmar mevzuatı kapsamında belirlenen sorumluluklar ve işlemler arasında yapılan ruhsat eki sözleşmeler açısından taahhüt niteliği taşınmaktadır. Yapı Ruhsatı alınan yapıların inşaatında, Türk Standartlarına uygunluğu ve yükseklik mevzuat hükümlerine göre belgelendirilmiş veya TSE BELGELİ YAPI MALZEMESİ VE YAPI ELEMANI KULLANILMASI ve İmar Kanunu'nda yer alan sureler içinde inşaatla başlanıp bitirilmesi ZORUNLUDUR. Yapı Kullanma İzin Belgesinin verildiği tarih inşaatın bitim tarihi olup, Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmeyen yapılarda, kanunda belirtilen Ruhsat süresi içinde Ruhsat yenilenir. Aksi takdirde verilen ruhsat hükümsüz olup, yeniden Ruhsat alınacaktır.

MS. İşletme/İmar/İnşaat/MS. TC Kimlik no. tarih	MS. Kontrol eden adı soyadı, Unvanı, TC Kimlik no, tarih	MS. Deneyim adı soyadı, Unvanı, TC Kimlik no, imza, tarih	MS. Otopark

Başlama Tarihinde İnşaat Mahalinde Kontrol Eden Teknik Görevliler			
MS. Adı Soyadı, Unvanı, TC Kimlik no, imza, tarih	MS. Adı Soyadı, Unvanı, TC Kimlik no, imza, tarih	MS. Adı Soyadı, Unvanı, TC Kimlik no, imza, tarih	MS. İmza tarihi

Vize Kontrolü				
MS. Vize adı	MS. Kontrol tarihi	MS. Formülasyon adı soyadı, imza	MS. Teknik denetim adı soyadı, imza	MS. Kontrol eden adı soyadı, imza
1. Temel	...../...../20.....			
2. Temel dış duvarlar	...../...../20.....			
3. Temel	...../...../20.....			
4. Bina	...../...../20.....			
5. Süzgeçler	...../...../20.....			
6. Kiriş	...../...../20.....			
7. Çatı	...../...../20.....			
8. Sıvalar	...../...../20.....			
9. İçerme	...../...../20.....			
10. Karadümen / Fosforik	...../...../20.....			
11. Kuvvet kesit	...../...../20.....			
12. Elektrik / İletim tesisi	...../...../20.....			

124. Diğer Hususlar

Yapı Ruhuati Formu Eki: Açıklama

- Bu Ruhuati, 3194 sayılı İmar Kanunu ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu'nun ilgili maddelerine göre hazırlanmıştır.
- İmar planı olsun ya da olmasın İmar Kanunu'nun 21. ve 26. Maddeleri uyarınca bütün yapılar için (27. maddede belirtilen istisnalar hariç), belediye veya valilikler tarafından Yapı Ruhuati verilmesi zorunludur. Usulüne uygun, doğru ve eksiksiz düzenlenmeyen Yapı Ruhuati, onaylanmış olsa dahi geçersizdir.
- Bu Ruhuati Formu, 1 aslı ve 2 nüsha olarak düzenlenecektir. Asli yapı sahibine verilecektir. İkinci nüsha Ruhuati veren kurumda kalacaktır.
- Açıklama sayfasının 1 nüshası yapı sahibine verilecek. 1 nüshası da Ruhuati veren kurumda kalacaktır.
- Yapı Ruhuati formu usulüne uygun olarak düzenlenmek zorundadır. **Mimari proje müellifleri** diğer görevliler ile birlikte bu formun usulüne uygun doldurulmasından sorumludur. Yeteri olmayan bölümler için, yalnızca o bölümün kullanılmak koşulu ile ek form düzenlenecek olup, düzenlenecek ek form mutlaka aynı ruhuati tarihi ve numarası yazılarak idarece onaylanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilecektir.
- Yapı Ruhuati, **benzer dahi olsa** parselde birden fazla yapı var ise **ayrı** ruhuati numarası ile her yapı için onaylı mimari projede belirtilen blok numarası verilmek **ayrı ayrı** düzenlenecektir. Form duyuru metni ile birlikte onaylanacak ve yürürlüğe girecektir.

Yapı Ruhuati Formu'nun Oluşturulması ve Ulusal Adres Veri Tabanı'na İşlenmesi

- Yapı Ruhuati ile ilgili süre, 5490 sayılı ve 25/4/2006 tarihli "Nüfus Hizmetleri Kanunu"nun "Sekizinci Kısım"daki 50. maddesinin 1. fıkrası ile "Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik" in "İkinci Bölüm"deki 9. maddesine göre gerçekleştirilecektir.
- **Ulusal Adres Veri Tabanı'nda, Yapı Ruhuati verilecek yapı adresi** içermiş olmak zorundadır. İnternet üzerinde İçişleri Bakanlığı tarafından Ulusal Adres Veri Tabanı'nın gömme ve değiştirme konularında yetkilendirilmiş kişiler Yapı Ruhuati verilecek yerin dış kapı numarasına kadar adresini sepecek ve bu alanda yer alan yapı belgelerine mensubun "Yapı Ruhuati hazırlama" seçeneği seçilerek veri giriş sayfasına ulaşılacaktır. Bu sayfaya giriş yapıldıktan önce kullanıcının TC kimlik numarası ve şifresi sorgulanacaktır. Yapı Ruhuati internet ortamında usulüne uygun olarak doldurulup çıktısı formun üstünde "Ruhuati Takip No" olarak şekilde alınacaktır. Yapı Ruhuati formu, ilgili **makamlara onaylandıktan sonra** tekrar ulusal adres veri tabanına kaydedilmiş olan "Ruhuati Takip No" kullanılarak ilgili Yapı Ruhuati çağrılıp onay betonuna basılarak onaylandırılıp teyid edilecektir. Sistemin oluşturduğu onay kodu Yapı Ruhuati formunda "**115. Onay kodu**" bölümüne elle yazılarak Yapı Ruhuati verme işlemi sonlandırılacaktır.

Ruhuati Doldurulması ile İlgili Olarak Açıklanması Gereklİ GİRİLEN Bilgiler Aşağıda Yer Almaktadır.

- **Barakod/Karekod:** Yapı Ruhuatinin sağ üst köşesindeki alana girilecektir. (Barakod/Karekod uygulamaya geçilmesi halinde)
- **Ruhuati Takip No:** Yıl içinde verilen Yapı Ruhuati'ni 1'den başlayarak yıl sonuna kadar verilen her form için aratan sırada **ayrı numara internet üzerinde** Yapı Ruhuatinin sağ üst köşesine verilecektir. Bu numara, yeni yapı, yenileme, yeniden, ek bina, kat ilavesi, ilave, geçici, tadilat, dolgu, restorasyon, güçlendirme, kullanım değişimi, foseptik, mekanik, elektrik tesisat, isim değişikliği, istinat duvarı, bahçe duvarı ve diğer ruhuati veriliş amacı için ayrı ayrı yapılmaksızın verilecektir. Sisteme kaydedilmiş olan Yapı Ruhuati formuna ruhuati takip numaraları kullanılarak erişilecektir.
- **1. Bölüm:** Yapı Ruhuati veren kurumun adı kaydedilecektir.
- **2. Bölüm:** Adres Kayıt Sistemi ile Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak Yapı Ruhuati düzenlenen yapıya ilişkin adres eşleştirilecektir.
- **3., 4. ve 5. Bölümler:** Yapının yapılaşığı yerin parça, ada ve parsel numaraları kaydedilecektir.
- **6. Bölüm:** İçinde birden fazla bina ve tesis bulunan parsel için düzenlenecek olup, onaylı mimari projenin vaziyet planında belirtilen blok numarası kaydedilecektir.
- **7. Bölüm:** İlave, kat ilavesi, tadilat amacıyla verilen Yapı Ruhuati'leri için doldurulacak ve onaylı mimari projede belirtilen bağımsız bölüm numaraları kaydedilecektir.
- **8. Bölüm:** Riskli yapı tespiti sürecinde verilen Yapı Kimlik Numarası kaydedilecektir.
- **9. Bölüm:** Ruhuati, seçenekte belirtilen amaçlardan hangisi için veriliyor ise "X" işareti konulacaktır. Bunların dışında bir amaç için veriliyorsa, boş olan 19. seçenekte işaretlenecek yanına amaç kaydedilecektir. Bir yapıya birden fazla amaç için ruhuati düzenleniyorsa, her bir amaç için **ayrı** ruhuati numarası ile **ayrı** form düzenlenecek ve detay bilgiler "Diğer Hususlar" bölümünde açıklanacaktır.
- **10. ve 11. Bölümler:** Ruhuati onay tarihi ve numarası kaydedilecektir.
- **12. ve 13. Bölümler:** Ruhuati konusu yapı için düzenlenen ilk Yapı Ruhuatinin tarihi ve numarası kaydedilecektir. Yapıya ilişkin ilk kez ruhuati düzenleniyor ise bu bölümler doldurulmayacaktır.
- **14. Bölüm:** Yapı Ruhuatinin düzenlendiği parseli içeren yürürlükteki imar planının onay tarihi kaydedilecektir.
- **15. ve 16. Bölümler:** Bu ruhuati için yürürlükteki imar planı ve imar mevzuatına uygun olarak düzenlenmiş imar durumu belgesinin tarihi ve numarası kaydedilecektir. Ruhuati onay tarihinde imar durumu belgesi hükümlerinin geçerliliği kalmamış ise mevzuat karşısında geçersiz olan imar durumu belgesine göre ruhuati düzenlenmeyecektir.
- **17. Bölüm:** Yapının statik projesine esas olmak üzere hazırlanan zemin etüt raporunun onay tarihi kaydedilecektir. Bir parselde birden fazla yapı var ise, her yapı için zemin etüt raporu ayrı ayrı düzenlenecektir.
- **18. Bölüm:** Uygulama imar planı bulunan parseller için doldurulacak olup, imar parselinin oluşturulma ve tapu tesolüne esas olan parselasyon planının onay tarihi kaydedilecektir. İmar planı olup onaylı ve tescille konu **parselasyon planı** olmayan alanlarda **Yapı Ruhuati düzenlenmeyecektir.** İmar Kanunu'nun 33. Maddesine göre geçici ruhuati düzenlenecek yapılarda bu bölüm doldurulmayacaktır.
- **19. Bölüm:** Bu ruhuatin düzenlendiği parselin **uygulama imar planında belirtilen kullanıma amacı** kaydedilecektir. İmar planı olmayan ancak üst ölçekli diğer planlar kapsamında kalan alanlarda plan ve plan notlarına göre doldurulacaktır. Herhangi bir plan kapsamında kalmayan alanlarda "Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği"ne uygun olarak doldurulacaktır.
- **20. Bölüm:** Parselin tapu kayıtlarına esas alan m² olarak kaydedilecektir. Bu bölüm, 55. ve 60. Bölümlere kaydedilen alanlardan büyük olmalıdır.
- **21., 22. ve 23. Bölümler:** İlgili tapu sicil müdürlüğünden alınan güncel belgede yer alan bilgiler doğrultusunda düzenlenecektir.
- **24. Bölüm:** 'Çevresel Etki ve Değerlendirmesi'ne konu parsel ve yapılar için doldurulacaktır.
- **25. Bölüm:** Bu ruhuati konusu yapı için temel inşasına yönelik kazınım yapılaşığı tarihi kaydedilecektir.
- **26. Bölüm:** Yapı sahibince inşaatın planlanan bitirme tarihi kaydedilecektir. Bu tarih, 5 yıllık en fazla ruhuati süresinde teknolojik olarak bitirilmesi güç olan yapılar hariçinde 5 yılı aşmamalıdır. Fenni mesulter veya yapı denetim kuruluşu ile yapılan yapı denetim hizmet sözleşmelerinde yer alan süreyle hiçbir şekilde aşmaz. 25. Bölüme kaydedilen tarih, 24. Bölüme kaydedilen tarihten sonraki bir tarih olmalıdır.
- **27. Bölüm:** Yapı Ruhuatinin onay tarihinden itibaren en fazla ruhuati süresi olan 5 yıllık süresin son günü kaydedilecektir. 5 yıllık en fazla ruhuati süresini aşacak yapılarda yenileme ruhuati başvurusunda bulunulmaması fenni mesulter veya yapı denetim kuruluşu ile yapı müteahhidi de sorumludur. Bu bölüme yer alan tarihte Yapı Kullanıma İzin Belgesi alınmaz veya yenileme ruhuati düzenlenmez ise, verilmiş olan **ruhuati hükümlerinde** **kalır ve yapı en geç 3 gün içinde idarece yürürlüğe**.
- **28. Bölüm:** Parsel sahibinin adı soyadı ve T.C. Kimlik Numarası kaydedilecektir. Birden fazla ortaklıklar veya tüzel kişiliklere ait parsellerde ve yapı sahibi "özel" işaretlenmiş ise bu bölüme **en büyük hissedarın** bilgileri kaydedilecektir. Yapı sahibi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacak, uygulama İçişleri Bakanlığı tarafından belirlenecek "**Kamü**" işaretlenmiş ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacaktır. Birden fazla hissedarı olan yapılarda (Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği 55'inci Maddesinin dokuzuncu ve onuncu fıkralarındaki istisnalar hariç) hissedarları onaylı yapı projelerine ve ruhuati muvafakatı alınmadan Yapı Ruhuati düzenlenemez.
- **29. ve 30. Bölümler:** Yapı sahibinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.
- **31., 40., 47., 93., 97. ve 102. Bölümler:** Adres bilgi sisteminde uygun olarak düzenlenecektir.
- **32. Bölüm:** Tüzel kişiliklerde en büyük hissedarın T.C. kimlik numarası kaydedilecektir. Yapı müteahhidi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacak, uygulama İçişleri Bakanlığı tarafından belirlenecektir.
- **33. Bölüm:** Yapı müteahhidinin bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir.
- **34. ve 35. Bölümler:** Yapı müteahhidinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.
- **36. Bölüm:** İşyerine ait sigorta sicil numarası kaydedilecektir.
- **37. ve 38. Bölümler:** Yapı müteahhidi ve yapı sahibinin karşılıklı taahhütlerini içeren **notardan onaylı sözleşmenin** tarih ve numarası kaydedilecektir.
- **39. Bölüm:** Yapı müteahhidine Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen yapı müteahhidi yetki belgesinin numarası kaydedilecektir. Bu bölüme ilişkin uygulama Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.

- **41., 42., 44., 45., ve 46. B0l0mler:** 3194 sayılı İmar Kanunu ile Yapı M0teahh0dlerinin Kayıtları İle Şantiye Şefleri ve Yetki Belgeli Ustalar Hakkında Y0netmelik uyarınca şantiye şefi zorunluluğu getirilen yapılar, kıyı yapıları ve kamuya ait yapılar i0in doldurulacaktır.
- **43. B0l0m:** Mimar ve m0hendisler i0in şantiye şefinin bağlı olduğu meslek odası veya sicil numarası kaydedilecektir. "Planlı Alanlar İmar Y0netmeliği"nde belirlenen b0y0kl0kteki yapılar i0in yetki sınırları i0inde fen adlarına şantiye şefi yetkisi verilmesi halinde bu b0l0m y0netmeliğe uygun olarak, İ Çevre ve Şehircilik M0d0rl0kleri tarafından verilen belgenin tarihi ve numarası yazılarak doldurulacaktır.
- **48., 49., 50. ve 51. B0l0mler:** Onaylı mimari projeye uygun olarak kullanma amacına g0re konut, d0kkan ve benzeri kullanma ama0ları ile ortak alanlar olarak bu ruhsata konu bina ve tesis i0in d0zenlenecektir.
- **48. B0l0m:** Yapının bir dairesi konut binası, iki dairesi konut binası, i0e ve daha fazla daireli konut binası, huzurevi, yetimhane, yurt, otel, motel, pansiyon, apart otel, lokanta, idari ama0lı postahane-banka-belediye hizmet-devlet hizmet-maliken0e, konferans-toplantı salonu, alışveriş merkezi, pasaj, mağaza, d0kkan, pasaj i0indeki d0kkan, bina i0inde işyeri, ticari depo, sanayi depo, ardiye, demiryolu-otob0s istasyonu, radyo-televizyon yayını, telefon santralı, yeraltı veya yerüst0 garaj, fabrika, atölye, imalathane, mezbahane, mandıra, soğuk hava deposu, sinema, tiyatro, m0ze, sanat galerisi, konser salonları, arşiv, k0t0phane, okul, meteoroloji, devlet-0zel-cezaevi-askeri hastane, sanatoryum, dispensar, sağlık ocağı, veteriner, kaplica, spor (basketbol, tenis, y0zme, jimnastik, bu pateni vb.), ağır-ağı-İstavik 0zeme-tahil ambarı gibi tarımsal ama0lı, cami-kilise gibi dini ama0lı, cezaevi, karol0e, işyeri, askeri ve kullanma ama0ları ile yapının i0şkin ortak alan ayrıntılı olarak belirtilecektir. **Yapı i0in ortak alanı;** yapı i0indeki giriş holleri, i0şkilikler, merdivenler, yangın merdivenleri, asans0rler, kalorifer daresi, k0m0rlük, siğnak ve otopark gibi ortak kullanma a0ık alanlardır. Bir yapıda birden fazla kullanma ama0ı var ise **herbir kullanma ama0ı ayrı ayrı** yazılacaktır. Bu b0l0m ruhsata esas kısımlar i0in doldurulacaktır.
- **49. B0l0m:** Mimari projeye uygun olarak konut ve diğer kullandma ama0lı bağımsız b0l0mlerin sayıları kaydedilecektir. Toplam b0l0m0ne yapıda kullandma ama0ı ayrıntılı yapılmadan toplam bağımsız b0l0m sayısı kaydedilecektir. **Konut birimi (daire):** etrafı kapalı, kavay0 0rt0lmesi, bir aile veya bir grup insanın diğer fertlerden ayrı olarak yaşamasına imkan sağlayan, duğrudan doğruya sokağa, koridora veya genel bir yere a0alan, m0stakil bir kapısı olan bina veya binanın bir b0l0müdür. Bekçi, bah0evan, kaloriferci, kapıcı gibi hizmetlilerin ikametine ayrılan daireler de konut birimi olarak sayılmadılır.
- **50. B0l0m:** Ruhsatın tadilat ama0lı verilmesi halinde onaylı mimari tadilat projesine uygun olarak yapı i0nsaat alanı esası 0zerinden belirlenen tadilat alanlarının y0z0l0mleri kaydedilecektir.
- **51. B0l0m:** Onaylı mimari projeye uygun olarak yapı i0nsaat alanı esası 0zerinden belirlenen y0z0l0mleri kaydedilecektir. Yapının ortak alanlarından olmayan bağımsız b0l0m0n eklentisi olan alanlar bağımsız b0l0m0n y0z0l0m0nde belirtilecektir. Toplam b0l0m0n ruhsat yapının tamamı i0in veriliş0r ise yapı i0nsaat alanına eşit olacaktır.
- **52. B0l0m:** Birden fazla yapı olan parsellerde, onaylı mimari projede belirlenen ve projeleri, bu ruhsata konu yapı ile aynı olan yapıların sayısı kaydedilecektir.
- **53. B0l0m:** Yeni yapılarıda 49. B0l0m0n toplamı ile tadilat, ilave ve kat ilavelerinde ise evvelce yapılanlarla birlikte yapıdaki toplam bağımsız b0l0m sayısı kaydedilecektir.
- **54. B0l0m:** Binalar i0in d0zenlenecek olup, ilave, tadilat ve kat ilavelerinde bu kısımlar d0hil yapının tamamı i0in onaylı mimar projeye uygun olarak d0zenlenecektir.
- **55. B0l0m:** İlavelerde, ilave edilen kısımla birlikte onaylı mimari projeye uygun olarak yapının tahana alanı kaydedilecektir.
- **56. B0l0m:** İlave ve kat ilavelerinde, ilave edilen kısımla birlikte onaylı mimari projeye uygun olarak yapı i0nsaat alanı kaydedilecektir.
- **57., 58. ve 59. B0l0mler:** Bu ruhsata konu yapı ile birlikte onaylı mimari projenin vaziyet planında bulunan toplam yapı, bağımsız b0l0m ve konut birimi sayıları kaydedilecektir.
- **60. B0l0m:** Varsa ilave ile birlikte parselde bulunan b0t0n yapıların toplam tahana alanı onaylı mimari projeye g0re kaydedilecektir.
- **61. B0l0m:** Varsa ilave ve kat ilaveleri ile birlikte parselde bulunan b0t0n yapıların toplam yapı i0nsaat alanı kaydedilecektir.
- **62. ve 66. B0l0mler:** Varsa ilavelerle birlikte yapının yol kotu tutanağı ve y0netmelik ile belirlenen yol kotu altındaki kat sayısı ve y0ksekligi onaylı mimari projeye uygun olarak kaydedilecektir.
- **63. ve 67. B0l0mler:** Varsa kat ilaveleri ile birlikte yapının yol kotu tutanağı ve y0netmelik ile belirlenen yol kotu 0st0ndeki kat sayısı ve y0ksekligi onaylı mimari projeye uygun olarak kaydedilecektir. Bu 0l0n ve miktarlar imar planı kararlarına a0ık olmaz.
- **64. ve 68. B0l0mler:** Varsa ilave ve kat ilaveleri ile birlikte yapının yol kotu altında ve 0st0nde toplam kat adedi ve toplam y0ksekligi kaydedilecektir.
- **64. B0l0m, 62 ve 63. B0l0mlerin toplamına, 68. B0l0m, 66. ve 67. B0l0mlerin toplamına eşit olmalıdır.**
- **65. ve 69. B0l0mler:** Mevcut yapıya ilave ve kat ilavesi yapıldığında onaylı mimari projeye uygun olarak bu ruhsat konusu i0in doldurulacaktır. **65. B0l0m 64. B0l0m0nde ve 69. B0l0m 68. B0l0m0nde k00k olmalıdır.**
- **52., 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 66., 67., 68. ve 69. B0l0mler:** Sadece bina ve tesisler i0in doldurulacaktır.
- **70., 71. ve 72. B0l0mler:** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na her yıl yayımlanan "Mimarlık ve M0hendislik Hizmet Bedellerinin Hesabında Kullandılacak Yapı Yaklaşık Birim Maliyetleri Hakkındaki Tebliğ" h0k0mlerine g0re doldurulacaktır.
- **73. B0l0m:** İhsatan y0z0l0m0 ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na tespit edilip yayımlanan, i0nsaatın sınıfı ve grubuna g0re belirlenen son i0nsaat m² birim maliyetleri esas alınarak bulunan arsada değeri hari0 değer kaydedilecektir.
- **74. B0l0m:** En son verilen "Emlak Vergi Beyannamesi"nde g0sterilen vergi değeri esas alınarak yazılan değerdir.
- **75. B0l0m:** 73. ve 74. B0l0m0n toplamı kaydedilecektir.
- **76. B0l0m:** Bu ruhsat konusu i0in ge0erli olan değer kaydedilecektir.
- **77. B0l0m:** Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak işaretlenecektir. Projesinde birden fazla istma sistemi olan bina ve tesislerde ilgili b0t0n se0enekler işaretlenecektir.
- **78. B0l0m:** Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak istma sisteminde kullanılan bir veya yakıtla işaretlenecektir.
- **79. B0l0m:** Onaylı mekanik tesisat projelerinde si0ak su sistemi bulunan yapılarıda projeye uygun se0enek işaretlenecektir.
- **80. B0l0m:** Onaylı si0ak su temin şekli projesine uygun olarak yakıt cinsi işaretlenecektir.
- **81. B0l0m:** Onaylı mekanik tesisat projeline uygun olarak yapının i0me suyunu temin şekli işaretlenecektir. Taşınma ile bir parselde yer alan depo doldurulurak su temin edilmesi halinde taşınma suyu se0eneği işaretlenecektir.
- **82. B0l0m:** Mekanik tesisat projeline ve atıksu projelerine uygun olarak işaretlenecektir.
- **83. B0l0m:** Ruhsat verilen yapıya i0işkin tesisatlar işaretlenecektir.
- **84. B0l0m:** Ruhsat verilen yapıya i0işkin ortak kullanım alanları işaretlenecektir.
- **85. B0l0m:** Yapının taşıyıcı sistem se0enekleri işaretlenerek doldurulacaktır.
- **86. B0l0m:** Yapılacak yapıda duvar değisi olarak kullanılacak i0nsaat malzemeleri işaretlenecektir.
- **87. B0l0m:** Yapının ihtiyacı olan otoparkın tamamını ya da kısmen parsel d0ş0nde tesis edilmesi halinde "var" kutucuğu, parsel i0inde tesis edilmesi halinde "yok" kutucuğu se0elenecektir.
- **88. B0l0m:** Yapı katlarındaki kat d0ş0mesi sistemi se0eneklerinden işaretlenerek belirtilecektir.
- **89. B0l0m:** Fomda yer almayan projelerin adları ve ruhsat eki bütün projelerin idarece onay tarihleri kaydedilecektir.
- **92. B0l0m:** Meslek mensubunun bağlı olduğu meslek odası veya sicil numarası kaydedilecektir. Kamu g0revlisi m0d0fler i0in bu ruhsat konusu i0in i0nsaat kurum sicil numarasını i0eren g0revlendirme yazısının tarihi ve sayısı yazılacaktır.
- **94., 95., 96. ve 97. B0l0mler:** Fenni mesullerine yazımını yapıp denetim kuruluşunun uzmanlık alanına g0re denetçi mimar veya m0hendislerinin ayrı ayrı adı soyadı, T.C. Kimlik Numarası ve adresi kaydedilecektir.
- **96. B0l0m:** Fenni mesuller i0in bağlı olduğu meslek odası veya sicil numarası kaydedilecektir. Denetçi mimar ve m0hendisler i0in ise, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan alınan denetçi belgesinin numarası kaydedilecektir. Kamu g0revlisi fenni mesuller i0in bu ruhsat konusu i0in i0nsaat kurum sicil numarasını i0eren g0revlendirme yazısının tarihi ve sayısı yazılacaktır.
- **98., 99., 100., 101. ve 102. B0l0mler:** Sadece yapı denetim kuruluşu g0revlendirilen yapılar i0in doldurulacaktır. 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun'un uygulandığı yapılarıda, denetim g0revini 0stlenen ilgili yapı denetim kuruluşuna i0işkin bilgiler yer alacaktır.
- **114. B0l0m:** Ulusal Adres Veri Tabanı sistemi tarafından oluşturulmuş onay kodu kaydedilecektir.
- **118. B0l0m:** Yapı yerinde idare g0revlisinin eşliğinde, yapıya başlanılan tarih kaydedilecektir.
- **119. ve 120. B0l0mler:** Yapı yerinde ve ilgili birlikteyken doldurulacaktır.
- **121. B0l0m:** Vizelerin konusuna ve uzmanlık alanına g0re ilgili fenni mesuller veya yapı denetim kuruluşunun uzmanlık alanına uygun denetçi mimar veya m0hendislerin adı soyadı kaydedilip inzalanacaktır.
- **122. ve 123. B0l0mler:** Yapı yerinde ve ilgili idare g0revlilerince doldurulacaktır.
- **124. B0l0m:** Varsa ruhsata konu yapı ile ilgili aşıklarılması gereken hususlar kaydedilecektir.